



Referat Forretningsudvalget ved Folkekirke og Religionsmøde

Første møde i forretningsudvalget torsdag den 26. november 2020 kl. 10.30-12.00, online på Teams

Ud over forretningsudvalgets medlemmer indkaldes tidligere bestyrelsesformand Michael Krogstrup Nissen til dette møde med henblik på at orientere om blandt andet vedtægter og forståelsespapir.

2. december 2020

Peter Skov-Jakobsen leder mødet, indtil formand er valgt.

1. Godkendelse af dagsorden

Ingen yderligere punkter.

2. Valg af referent

Ane Kirstine Brandt valgt.

3. Konstituering af forretningsudvalget - valg af formand

Kirsten Münster valgt. Ingen andre kandidater.
KM overtager ledelsen af mødet.

4. Orientering om vedtægter og forståelsespapir med fokus på opgaver som ligger hos FU

Michael Krogstrup Nissen fremlagde dette punkt. MKN har tidligere været bestyrelsesformand og været en af skribenterne bag vedtægter og forståelsespapir, hvorfor MKN deltager på mødet som ressourceperson. MKN har samarbejdet med PSJ og stiftskontorchef Helle Ostenfeld.

F&R er ikke nedlagt – der skal skabes kontinuitet imellem den gamle og den nye organisation. F&R skal støtte arbejde med religionsmøde i folkekirken på alle niveauer, fordi det er så vigtigt og relevant – også på samfundsbanen.

FU er subjekt for indholdsdelen af F&Rs arbejde: Det er FUs opgave at fastlægge de faglige retningslinjer og mål. Biskoppen er ansvarlig i forhold til økonomi. Formand og biskop skal sikre sammenhæng imellem økonomi og indholdsdelen.

Driftsledelsen sammensættes på baggrund af kompetencer – der er tænkt i mulighed for at inddrage både indefra folkekirken og udefra.

Sammenhæng mellem FU og driftsledelse er ikke tænkt at oprettes ved, at driftsledelsen deltager på FU-møder, for FU er det øverste ledelsesorgan i organisationen, og der sidder DL ikke med. FU-medlemmer må ikke sidde i DL.

Alle aktører deltager på Årsmødet. Samarbejde mellem FU og DL er vigtigt – det skal afklares, hvordan det bedst sikres. Måske forestået af formand for FU og evt. formand for DL i samarbejde.

Formanden for FU repræsenterer F&R udadtil på nationalt plan, suppleret af biskoppen i visse sammenhænge. Samarbejde mellem formand og biskop.

Både i vedtægterne og i forståelsespapiret skal det fremgå, at der er mindst to årlige møder i FU.

Hvad angår indsatsområder for 2021; AKB inddrages, og MKN stiller sig til rådighed.

Vedtægterne er godkendt af Kirkeministeriet. Forståelsespapiret har normativ karakter, men er et dynamisk papir. Under implementeringen skal man holde sig tæt til dette, men det kan ændres efterhånden, som arbejdet i FU kommer i gang.

Forretningsordenen kommer nok til at rumme vigtige dele af forståelsespapiret. Efterhånden som forretningsordenen kommer til at fungere, får forståelsespapiret måske en mere nedtonet rolle.

Sammenhængen mellem indholdsområderne i forståelsespapiret og de muligheder økonomien giver er væsentlig at have for øje. Måske kan et fokusområde vare to-tre år i stedet for ét.

Økonomien giver mulighed for at fortsætte med den eksisterende norm på to medarbejdere plus studentermedhjælp.

At besøge stiftsrådene en gang om året er en stor arbejdsopgave. Denne arbejdsopgave er blevet vægtet højt for at undgå kritik af, at F&R ikke skulle være virksom i hele Danmark. En mulighed er at afholde arbejds møder og ikke bare orienteringsmøder. Netværksdelen er vigtig.

Opgaven med at forankre F&R i stifterne kunne også være FU-medlemmernes opgave. De digitale møder kan også bruges her.

5. Proces for indstilling og udpegning af driftsledelsen



Driftsledelsen skal bidrage med faglighed og kompetencer i det daglige maskinrum; sparring og opbakning tæt på medarbejderne. DL skal bidrage til at implementere det arbejde, som FU sætter i gang. Der kan f.eks. være tale om fire årlige møder. Måske kan man tænke sig en udnævnelse af en formand for DL, som så har den tætte sparring med ansatte, biskop og formand for FU.

Der er ikke honorar for DLs arbejde. Faglighed er den afgørende præmis. Netværk til andre religioner er vigtigt og til samfundets institutioner, hvor religionsmøder foregår på daglig basis.

AKB fremsender en liste, som eksemplificerer de faglige/netværks kompetencer.

6. Forretningsorden; nedsættelse af arbejdsgruppe

Forretningsordenen skal udarbejdes med kraftig skelnen til forståelsespapiret. Sarah Ziethen, Jesper Vigant Madsen og Thomas Bro Worslev Jakobsen stiller sig sammen med KM til rådighed. AKB samarbejder med gruppen.

7. Input til punkter til kommende forretningsudvalgsmøder

8. Evt.

Det aftales at et møde på Diakonissen, hvor F&R har kontor, afholdes først i det nye år. Dato findes via Doodle.

Mødefrekvens og spørgsmål om hvor møder afholdes, og endelig om det skal være fysiske møder skal afklares. Mødefrekvensen kan med digitale møder være høj her i begyndelsen.

